

Politica per l'Ambiente



UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

Eco-Gest S.r.l. opera da anni nel settore ambientale specializzandosi nell'attività di raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi e non, curando l'intermediazione commerciale per la ricerca di idonei impianti di smaltimento nonché offrendo ai propri clienti consulenza ambientale. Dal 2006 Eco-Gest completa la propria offerta nel settore delle bonifiche amianto.

Da luglio 2013 l'attività si è estesa anche alla gestione dell'impianto di stoccaggio e messa in riserva rifiuti in loc. Drove a Poggibonsi che nel 2016 è stata ulteriormente ampliata con l'acquisizione di parte dell'immobile adiacente e del piazzale circostante.

Da sempre attenta e rispettosa della normativa nazionale e internazionale, la società opera ormai da anni all'interno di un "Sistema di Gestione Ambientale" ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 nonché del Regolamento EMAS, per il raggiungimento di alti livelli di prestazione ambientale.

La seguente decisione implica l'impegno di tutto il personale aziendale nel mantenimento delle attività e degli obiettivi di seguito descritti:

- 1. Conformità legislativa:** rispetto della legislazione comunitaria, nazionale, locale, delle BAT di settore e delle prescrizioni applicabili, durante lo svolgimento delle attività aziendali ricercando in modo trasparente la collaborazione delle autorità competenti. L'obiettivo finale è volto alla salvaguardia dell'ambiente.
- 2. Soddisfazione dei clienti:** ottimizzazione nella gestione dei rifiuti speciali, offrendo ai clienti la massima velocità di intervento con orientamento strategico rivolto all'ampliamento dell'impianto di stoccaggio e messa in riserva dei rifiuti e usufruendo di impianti che garantiscano il rispetto assoluto della normativa e continuità nel servizio, impiegando risorse sufficienti e qualificate.
- 3. Prevenzione dell'inquinamento:** dopo aver valutato gli aspetti ambientali legati alle varie attività e aver individuato quelli significativi, organizzazione di un sistema di monitoraggio e controllo per il loro contenimento e la loro riduzione soprattutto per quanto concerne le emissioni in atmosfera e la gestione dei materiali contenenti amianto, nonché in riferimento ai possibili cambiamenti climatici (es. fenomeni di esondazione).
- 4. Miglioramento continuo:** definizione di specifici obiettivi raggiungibili attraverso l'applicazione delle migliori tecniche disponibili con particolare attenzione all'aggiornamento del parco mezzi e agli strumenti di lavoro, sia in termini di efficacia che di efficienza, stabiliti attraverso la valutazione dei processi aziendali.
- 5. Formazione/informazione:** Pianificazione dettagliata della formazione rivolta a tutti i collaboratori interni non solo sugli aspetti operativi riguardanti la propria mansione, ma anche sui principali aspetti in materia ambientale al fine di un miglioramento delle competenze personali e di un aumento della consapevolezza di come il lavoro di ognuno possa influire sull'ambiente circostante.
- 6. Coinvolgimento dei collaboratori:** creazione di una cultura societaria dove vi sia la partecipazione di tutto il personale aziendale, la condivisione di comuni obiettivi e dell'impegno prioritario volto alla salvaguardia dell'ambiente.
- 7. Trasparenza verso l'esterno:** atteggiamento collaborativo e costruttivo verso gli organismi di controllo e verso i propri clienti, fornitori, appaltatori, nonché nei confronti della cittadinanza locale con incontri informativi finalizzati alla descrizione dei processi lavorativi nel rispetto delle matrici ambientali.
- 8. Criteri ambientali per la selezione dei fornitori:** verifica di criteri di buona gestione ambientale e di utilizzo di procedure volte alla tutela dell'ambiente da parte dei nostri fornitori affinché anche loro possano condividere con la nostra società i capisaldi del diritto ambientale.

La presente politica ambientale, i cui principi sono fortemente condivisi dai membri dell'organizzazione viene continuamente documentata, messa in atto e mantenuta attiva in ogni tipo di lavorazione. Viene divulgata a tutto il personale interno, ai clienti, fornitori e appaltatori. Viene, inoltre, resa disponibile al pubblico attraverso la diffusione sul sito internet dell'azienda.

Siena, 07/12/2017

L' Amministratore
Gabriele Tilli